

OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

w Głuszyca

58-340 Głuszyca, ul. Grunwaldzka 65

tel. 74 845 63 43, fax 74 880-82-95

NIP 8851009703 REGON 005811447

Nabór na stanowisko opiekun w ośrodku pomocy społecznej

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Głuszyca ogłasza nabór na stanowisko opiekun w ośrodku pomocy społecznej.

Miejsce pracy: obszar Gminy Głuszyca – w miejscu zamieszkania osoby wymagającej usług opiekuńczych.

Forma zatrudnienia: umowa o pracę na pełen etat.

1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- c) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- d) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku opiekuna osoby starszej,
- e) wykształcenie minimum zawodowe,
- f) posiadanie kwalifikacji do wykonywania zawodu: pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekuna medycznego, opiekunki domowej, opiekunki środowiskowej lub ukończenie kursu potwierdzającego posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zawodu opiekunki osób starszych lub niepełnosprawnych warunkujące wysoką jakość świadczonych usług
- g) co najmniej 2 letni staż pracy potwierdzony doświadczeniem w pracy z osobami zależnymi, wymagającymi opieki.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) samodzielność, dokładność, dyspozycyjność, komunikatywność, obowiązkowość, odpowiedzialność,
- b) pozytywne nastawienie do osoby starszej/niepełnosprawnej
- c) umiejętność obsługi urządzeń cyfrowych (m.in. telefon, tablet, opaski elektroniczne itp.),
- d) umiejętność organizacji pracy w domu chorego,
- e) umiejętności interpersonalne (łatwość nawiązywania kontaktu, empatia, cierpliwość),
- f) umiejętność skutecznego komunikowania się,
- g) wysoka kultura osobista i nieposzlakowana opinia,
- h) cierpliwość i opanowanie szczególnie w sytuacjach stresowych,
- i) mile widziane ukończenie kursu z zakresu pierwszej pomocy,
- j) otwartość na różne formy doskonalenia zawodowego podnoszące jakość wykonywanych obowiązków,

3. Podstawowy zakres wykonywanych zadań:

- a) **pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych podopiecznego:** robienie niezbędnych zakupów, przygotowanie posiłku lub jego dostarczenie z punktu gastronomicznego, karmienie podopiecznego jeżeli tego wymaga, bieżące prace porządkowe w mieszkaniu podopiecznego lub

części mieszkania użytkowanej przez podopiecznego, mycie naczyń, pranie ubrań i bielizny podopiecznego, palenie w piecu.

- b) **opiekę higieniczną:** pomoc w utrzymywaniu higieny osobistej podopiecznego (mycie), zmiana bielizny osobistej i pościelowej, ubranie chorego.
- c) **pielęgnację podopiecznego:** pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zapobieganie w powstawaniu odleżyn, pomoc w ułożeniu chorego w łóżku, zmianie pozycji chorego w łóżku, pomoc w poruszaniu się chorego po mieszkaniu, umawianie wizyt lekarza, pielęgniarki.
- d) **zapewnienie kontaktu z otoczeniem:** umawianie wizyt duchownych u podopiecznego, wysyłanie korespondencji, załatwienie drobnych spraw urzędowych, opłaty rachunków wyjście z podopiecznym na spacer, dostarczenie prasy i książek.

4. Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV);
- list motywacyjny,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie na stanowisku opiekuna osoby starszej,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji na stanowisko opiekun w ośrodku pomocy społecznej ,
(*stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia*).

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko: opiekun w ośrodku pomocy społecznej -zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE)2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz.UE L119 z 04.05.2016r.str.1)\" oraz opatrzone własnoręcznym podpisem.

Oferty z wymaganymi dokumentami należy składać w Ośrodku Pomocy Społecznej lub przesłać drogą pocztową (decyduje data wpływu), ul. Grunwaldzka 55, 58 - 340 Głuszycy I piętro, pokój nr 15 do dnia 15 czerwca 2023 roku.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Głuszycy

mgr Katarzyna Starzyńska